

**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Свободненская средняя общеобразовательная школа»
(МАОУ «Свободненская СОШ»)**

238162, Калининградская область, Черняховский р-н, п. Свобода, ул.Школьная,13

ПРИКАЗ

«11» февраля 2023 года

№ 16/1

О проведении всероссийских проверочных работ в 4 – 8 классах в МАОУ «Свободненская СОШ» в 2023 году

В целях осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральным компонентом государственного стандарта общего образования; совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях, в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору: в сфере образования и науки от 01 февраля 2023 года №02-23 «О проведении ВПР в 2023 году»; приказом Министерства образования Калининградской области от 06 февраля 2023 г. №146/1 «О проведении всероссийских проверочных работ в Калининградской области в 2023 году»; приказом Управления образования от 10.02.2023 №25/2 « О проведении ВПР на территории Черняховский МО Калининградской области в 2023 году:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в общеобразовательных учреждениях Черняховского муниципального округа Калининградской области всероссийские проверочные работы (далее — ВПР) в 4-8 классах по следующим предметам:
 - 4 класс** — «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;
 - 5 класс** — «Русский язык», «Математика», «История», «Биология»;
 - 6 класс**— «Русский язык», «Математика».«История», «Биология», «География», «Обществознание» по двум предметам на основе случайного выбора;
 - 7 класс** — «Русский язык», «Математика», «Иностранный язык». «Биология», «Физика», «География», «История», «Обществознание» - по двум предметам на основе случайного выбора;
 - 8 класс** — «Русский язык», «Математика». «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» - по двум предметам на основе случайного выбора.
2. Проведение ВПР в 4-8 классах согласно расписанию (Приложение 1).
3. Провести ВПР в соответствии с Порядком проведения ВПР в 2023 году (приказ Рособрнадзора от 23.12.2023 №1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»).
4. Назначить школьного координатора ответственного за организацию и проведение ВПР Мирошниченко Е.М., заместителя по УВР.
5. Школьному координатору Мирошниченко Е.М.:

- 5.1. обеспечить организацию и проведения ВПР в школе, своевременную загрузку форм сбора данных в личных кабинетах в Федеральную информационную систему оценки качества образования (далее — система ФИС ОКО);
- 5.2. утвердить расписание организации и проведения ВПР, опубликовать его в личном кабинете в системе ФИС ОКО, заполнить форму графика контрольных работ в соответствии с рекомендациями для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2022/23 учебном году и разместить на сайте общеобразовательной организации в срок до 20.02.2023г.;
- 5.3. провести ВПР в компьютерной форме в 6 классе по предметам «Биология», «География»;
- 5.4. провести информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о сроках и условиях проведения ВПР;
- 5.5. ознакомить педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) с графиком проведения ВПР в общеобразовательной организации;
- 5.6. организовать экспертную группу учителей-предметников по проверке работ обучающихся (Приложение 2);
- 5.7. организовать присутствие общественных наблюдателей(Приложение3);
- 5.8.** по результатам ВПР отметки обучающихся выставляются в журнал, как текущие оценки по учебному предмету;
- 5.9. обеспечить объективность проведения ВПР, в том числе с возможностью организации независимого наблюдения на всех этапах проведения ВПР в целях получения объективных результатов, организацию видеонаблюдения в режиме офлайн в аудиториях проведения ВПР, а также в месте проверки работ экспертами; организацию коллегиальной проверки работ с возможностью привлечения сторонних экспертов, обладающих необходимой квалификацией;
- 5.10. провести комплексный анализ и анализ объективности проведения ВПР в 2023 году для принятия управленческих решений, используя алгоритм проведения анализа необъективных результатов ВПР, определенный в Порядке проведения ВПР 00 на территории Калининградской области в 2023 году;
- 5.11.** обеспечить выполнение плана по профилактической работе по недопущению признаков необъективности полученных результатов ВПР, (Приложение 4);
- 5.12. принимать меры в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР.
6. Предоставить в управление образования анализ полученных результатов ВПР в срок до 25 мая 2022 года.
7. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на зам. директора по УВР Мирошниченко Е.М.
8. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
9. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на Мирошниченко Е.М., зам. директора по УВР;
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы

Е.И. Самылкина

Документ подписан электронной подписью
Владелец: Самылкина Елена Ивановна
директор
Сертификат:
6530654B064B4DF948E268D40AB8B1EDC8524961
Срок действия с 26.01.2022 до 26.04.2023

**План-график Всероссийских проверочных работ
в 4-8 классах в МАОУ «Свободненская СОШ»**

№	Дата проведения	Класс	Учебный предмет	Форма проведения
1	03.04.2023	7	Русский язык	Традиционная
2	04.04.2023	5	Математика*	Традиционная
3	05.04.2023	4	Математика*	Традиционная
4	06.04.2023	6	Русский язык*	Традиционная
5	07.04.2023	4	Русский язык*	Традиционная
6	10.04.2023	5	Русский язык*	Традиционная
7	11.04.2023	6	Математика*	Традиционная
8	12.04.2023	4	Окружающий мир	Традиционная
9	13.04.2023	8	Русский язык	Традиционная
10	14.04.2023	6	Естественно-научный предмет	Компьютерная
11	17.04.2023	6	Общественно-научный предмет	Традиционная
12	18.04.2023	8	Математика	Традиционная
13	19.04.2023	7	Общественно-научный предмет	Традиционная
14	20.04.2023	5	История	Традиционная
15	21.04.2023	7	Английский язык	Традиционная
16	24.04.2023	7	Математика	Традиционная
17	25.04.2023	8	Общественно-научный предмет	Традиционная
18	26.04.2023	5	Биология	Традиционная
19	27.04.2023	8	Естественно-научный предмет	Традиционная
20	28.04.2023	7	Естественно-научный предмет	Традиционная

*с контролем объективности результатов

Приложение 2

Экспертная группа учителей-предметников по проверке работ обучающихся

1. Алеевская Т.П., учитель математики
2. Кипреева Т.В., учитель математики
3. Кобзова Н.Б., учитель русского языка и литературы
4. Пантыкин А.А., учитель физики
5. Самылкин А.Н., учитель географии
6. Шулыгина З.Д., учитель истории и обществознания
7. Мирошниченко Е.М., учитель химии и биологии
8. Куликова И.А., учитель немецкого языка
9. Петрушина К.Э., учитель начальных классов
10. Клеянкина Н.А., учитель начальных классов

Эксперты по проверке и оцениванию ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР и исключают проверку работ участников ВПР учителем, работающим в данной параллели согласно регламенту организации и проведение ВПР.

**Список общественных наблюдателей на ВПР в МАОУ «Свободненская СОШ»
в 2022-2023 учебном году**

1. Петерс Светлана Александровна, специалист, МБУ «Свободненское»
2. Ладоскина Людмила Викторовна, технический работник, ЦРБ г. Черняховска
3. Коршикова Александра Юльевна, пенсионер
4. Тихонова Татьяна Ивановна, библиотекарь, Володарская библиотека
5. Верещагина Жанна Васильевна, начальник ДК «Свободненское»
6. Гинзингер Елена Эриховна, охранник, ВЧ г. Черняховск

**План мероприятий, направленных на обеспечение объективности результатов
знаний обучающихся при проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР) в
МАОУ «Свободненская СОШ» в 2022/2023 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения ВПР				
1	Издание приказа об организации и проведении ВПР по соответствующим учебным предметам и назначении координатора ВПР, регламенте проведения ВПР	Февраль 2023 г.	Директор	Координация проведения ВПР весной 2022/2023 учебного года
2	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся при проведении ВПР	Февраль 2023 г.	Зам. директора по УВР	Обеспечение прозрачности и объективности проведения ВПР
3	Документы по итогам проведения ВПР в 2023 году (протоколы, анализы работ, аналитическая справка). Подготовка рекомендаций учителям - предметникам, учителям начальных классов	Май 2023г.	Зам. директора по УВР	Наличие аналитической информации для принятия управленческих решений на муниципальном уровне
2. Меры по повышению компетентности педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся				
1	Проведение совещаний по вопросам подготовки, проведения и анализа результатов ВПР, объективности оценивания работ обучающихся	Февраль 2023 г.	Зам. директора по УВР	Повышение профессиональной компетентности педагогов школы

2	Проведение анализа результатов ВПР на совещании при директоре, педагогическом совете	Май 2023г	Руководители школьных МО	Наличие аналитической информации для принятия управленческих решений на школьном уровне
3	Проведение анализа результатов ВПР на школьных методических объединениях	Май 2023г	Руководители школьных МО	Корректировка плана работы школьных МО
4	Привлечение независимых общественных наблюдателей их числа родителей к проведению ВПР	Март-апрель 2023г.	, классные руководители	Предупреждение необъективности проведения ВПР
5	Обеспечение участия школьного координатора, педагогических работников, привлекаемых к организации и проведению ВПР, в региональных образовательных и управленческих мероприятиях: вебинарах, семинарах, конференциях, ВКС и др.	Согласно плану КОИРО, управления образования	Зам.дирекра по УВР	Развитие профессиональных компетенций. Принятие управленческих решений
6	Участие заседаний районных методических объединений по вопросам организации, проведения и объективного оценивания ВПР	Февраль-май 2023г.	Степанова Н.В., зав.метод кабинетом	Предупреждение необъективного оценивания работ участников ВПР

3. Профилактическая работа по предупреждению необъективности результатов при проведении ВПР

1	Организация контроля при проведении ВПР, проверки работ, загрузки результатов на сайт ФИС ОКО в соответствии со сроками и порядком проведения ВПР	Февраль-май 2023г.	Зам. директора по УВР	Предупреждение и необъективности при проведении оценивании ВПР.
2	Присутствие общественных наблюдателей в дни проведения ВПР. Заполнение листов наблюдения	В течение периода проведения ВПР	Зам. директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
3	Подготовка и установка видеонаблюдения при проведении ВПР и оценивания работ участников ВПР	В течение периода проведения ВПР	Технический специалист	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР

4	Проверка работ учителями, не работающими в классах, в которых проводились ВПР	Апрель 2023г.	Учителя-предметники	Предупреждение необъективности при оценивании ВПР
5	Выборочная перепроверка работ участников ВПР	Апрель 2023г.	Зам. директора по УВР	Предупреждение необъективности при

				оценивании ВПР. Принятие управленческих решений
6	Составление плана повышения качества образования на основе анализа результатов ВПР	Февраль-май 2023г.	Зам. директора по УВР	Наличие плана
4. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективности образовательных результатов				
1	Информирование родителей (законных представителей) о целях, порядке проведения ВПР, подготовке и участии обучающихся в ВПР	Постоянно	Зам. директора по УВР, классные руководители	Размещение информации в Элжуре, на школьном сайте, информационном стенде
2	Организация деятельности психолога школы по формированию позитивного отношения к мониторинговым исследованиям	В течение года	Психолог	Формирование позитивного отношения участников образовательных отношений к мониторинговым исследованиям
3.	Организация работы участников образовательных отношений с сайтами ФИСОКО, ФИПИ, НИКО	Постоянно	Зам. директора по УВР Учителя - предметники	Информирование участников образовательных отношений о содержании демоверсий, банке открытых заданий и др.
4.	Оказание методической помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в подготовке и оценивании работ участников ВПР	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители школьных МО	Повышение профессиональной компетентности педагогов
5.	Проведение родительских собраний о целях, порядке проведения ВПР, подготовке и участии обучающихся в ВПР	Февраль-май 2023г	Классные руководители	Протоколы родительских собраний
5. Информационное сопровождение ВПР				
1.	Размещение на сайте ОО в разделе «ВПР» и в новостной ленте информационных материалов и важных событий, связанных с проведением ВПР и других процедур оценки качества образования. Своевременное обновление информации.	По мере состоявшегося события	Зам. директора по УВР, системный администратор	Информирование общественности о процедурах оценки качества образования

2	Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогов о полученных результатах ВПР	Весь период	Зам. директора по УВР, классные руководители	Своевременное информирование обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогов
3	Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогов о полученных результатах ВПР	Весь период	Зам. директора по УВР	Своевременное информирование обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогов